

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR FH/P-XVII/ZP/02/06/2022

**Fundacja Heros** w związku z realizacją projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych w okresie pandemii koronawirusa!” współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie aneksu nr 2 z dnia 13 kwietnia 2022 roku do umowy nr ZZO/000246/03/D z dnia 13 kwietnia 2021 roku zawartej pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie, a Fundacją Heros z siedzibą w Lublinie zaprasza do składania ofert na realizację usług przez specjalistę ds. rekrutacji.

### I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Wybór Wykonawcy będzie dokonany zgodnie z procedurą Zasady konkurencyjności określonej w załączniku nr 8 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności kosztów w ramach art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione przez umieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego: [www.fundacjaheros.org](http://www.fundacjaheros.org)

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Usługi rekrutacyjne - 79600000-0

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

### II. ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja Heros  
ul. Z. Krasieńskiego 2/30  
20-709 Lublin  
NIP 7123269298  
REGON 061375310  
e-mail: [fundacja@fundacjaheros.org](mailto:fundacja@fundacjaheros.org)  
Telefon: +48 570 122 110

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zapytania jest realizacja usług specjalisty ds. rekrutacji z dalej zwanych także „usługami” w łącznym wymiarze nie więcej niż 315 godzin w ramach projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych w okresie pandemii koronawirusa!” współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie umowy nr ZZO/000246/03/D z dnia 13 kwietnia 2021 roku zawartej pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie, a Fundacją Heros z siedzibą w Lublinie.

1. Zakres tematyczny usług:
2. Specjalista ds. rekrutacji podczas indywidualnego spotkania rekrutacyjnego z Beneficjentem Ostatecznym (dalej: BO) przeprowadzi wywiad oraz test gotowości psychofizycznej, który dotyczyć będzie:
  - motywacji i gotowości do udziału w projekcie,
  - przeciwwskazań do udziału w projekcie,
  - oczekiwań związanych z udziałem w projekcie.Specjalista ds. rekrutacji sprawdzi także pod względem formalnymi merytorycznym

dokumenty rekrutacyjne przygotowane przez BO, a w razie potrzeby pomoże w ich prawidłowym wypełnieniu.

Wymiar: średnio 315 godzin zegarowych usług świadczonych przez specjalistę ds. rekrutacji.

3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany godzin wsparcia. Możliwość ta dotyczy zarówno zmniejszenia jak i zwiększenia liczby godzin wsparcia maksymalnie o 20%,
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu i miejsca realizacji usług w zależności od przebiegu procesu rekrutacji Uczestników/czek do projektu, a także indywidualnych potrzeb BO.
5. Forma usług będzie realizowana zgodnie z *Zasadami wspierania realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych organizacjom pozarządowym przez PFRON* wraz z załącznikami.
6. Godziny spotkań z BO ustalone będą indywidualnie.
7. Wykonawca zrealizuje zamówienie w okresie: od podpisania umowy do nie później niż 31.03.2023 roku.
8. Zajęcia w ramach usług będą się odbywać od poniedziałku do niedzieli, w przedziale godzin 07:00 - 20:00. Zajęcia będą realizowane w porozumieniu z Zamawiającym zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu dostosowanym do indywidualnych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu.
9. Miejsce realizacji zajęć: miejscowości na terenie województw lubelskiego, podkarpackiego, świętokrzyskiego oraz mazowieckiego wskazane przez Zamawiającego w zależności od potrzeb uczestników (-czek) projektu.
10. Wykonawca w toku realizacji przedmiotu zamówienia oraz w ramach wynagrodzenia ofertowego, oprócz zadań szczegółowo opisanych powyżej, zobowiązany będzie także do wykonywania następujących czynności:
  - a) informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz innych obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji usług;
  - b) gromadzenia i kompletowania dokumentacji z realizacji usług na wzorach przedstawionych przez Zamawiającego (tj. listy obecności, karty czasu pracy i innych) potwierdzające udział w usługach, miesięczne dokumenty potwierdzające realizację usług);
  - c) utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym;
  - d) dokonywania doraźnych sprawozdań z przebiegu usług na każdą prośbę Zamawiającego;
  - e) informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w ustalonym harmonogramie zajęć i wszelkich nieprawidłowościach występujących w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
  - f) oznakowania sal i budynków, w których będą realizowane usługi zgodnie z zasadami projektu;
  - g) rozprowadzania wśród BO materiałów związanych z realizacją form wsparcia przekazanych przez Zamawiającego;
  - h) oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami projektu;
  - i) innych, dodatkowych niezbędnych czynności związanych z bezpośrednią realizacją przedmiotu zamówienia;
  - j) świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy usługach związanych ze świadczeniem usług specjalisty ds. rekrutacji;
  - k) świadczenia usług w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz zgodnie z zasadami realizacji przedsięwzięć w obszarze świadczenia usług specjalisty ds. rekrutacji;
  - l) przestrzegania norm dotyczących ochrony danych osobowych i przepisów dotyczących prawa autorskiego;
  - m) udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego;
  - n) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia podczas realizacji zamówienia;

- o) udostępnienia wszelkich dokumentów związanych z realizacją zamówienia Zamawiającemu oraz organom dokonującym kontroli projektu na każde ich żądanie, w terminie nie dłuższym niż 4 dni kalendarzowe od dnia złożenia takiego żądania.
  - p) podczas realizacji wszystkich form wsparcia i usług przestrzegane będą zasady równości i dostępności:
    - zasada poufności rozmów
    - elastyczne godziny spotkań
    - brak barier architektonicznych
11. Zamawiający w sytuacjach uzasadnionych i wynikających z efektów prowadzonej rekrutacji dopuszcza możliwość zmian liczby osób korzystających z usług specjalisty ds. rekrutacji.
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości konieczność dostosowania się do decyzji Zamawiającego co do terminów i częstotliwości realizacji usług oraz przyjmuje do wiadomości, że usługi mogą odbywać się w godzinach od 7:00 do 20:00 (dyspozycyjność 13 godzin). Godzina usług rozumiana jest jako 60 minut.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, posiadający niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą jedynie pod warunkiem wykonania go osobiście (tj. bez zaangażowania innych swoich pracowników).

*Sposób weryfikacji spełnienia warunku:*

- W przypadku osób fizycznych – treść wypełnionego Załącznika nr 1 i Załącznika nr 2 (bez załącznika nr 3).
- W przypadku Wykonawców składających ofertę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej – treść wypełnionego Załącznika nr 1, Załącznika nr 2 oraz Załącznika nr 3.

Ofertę mogą złożyć Wykonawcy spełniający łącznie poniższe warunki (w przypadku osób fizycznych lit. f – nie dotyczy):

- a) Posiadają doświadczenie zawodowe w pracy z osobami niepełnosprawnymi w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia oferty (będą brane pod uwagę tylko te usługi, których daty rozpoczęcia oraz zakończenia zawierają się w tym okresie i są określone z dokładnością do dnia kalendarzowego).

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Wymóg zostanie spełniony poprzez odpowiednie wypełnienie Załącznika nr 1 do przedmiotowej oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty w sposób pozwalający jednoznacznie stwierdzić spełnienie tego wymogu i przedstawienia np. referencji/ zaświadczeń/ umów potwierdzających wykonanie danej usługi na rzecz grupy docelowej - osób niepełnosprawnych.

- b) Posiadają wiedzę i predyspozycje niezbędne do realizacji zamówienia, w szczególności:
  - wiedzę na temat projektów dofinansowanych z PFRON,
  - znajomość wytycznych dot. konkursu "Pokonamy bariery" oraz ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - praktyczną wiedzę na temat procesu rekrutacji do projektów,
  - umiejętność oceny poziomu gotowości psychofizycznej do udziału w projekcie,
  - znajomość zagadnień związanych z aktywizacją zawodową osób niepełnosprawnych,
  - umiejętność prowadzenia dokumentacji procesu rekrutacji i selekcji kandydatów do projektu od momentu jego rozpoczęcia do zakończenia,
  - praktyczną umiejętność obsługi programów biurowych MS Office, poczty elektronicznej i Internetu.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wymóg zostanie spełniony poprzez odpowiednie wypełnienie Załącznika nr 1 do przedmiotowej oferty zawierającego stosowne oświadczenia.

- c) Przedstawią propozycję cenową w formie stawki brutto za 1 godzinę zegarową przeprowadzenia usługi na formularzu cenowym stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wymóg zostanie spełniony poprzez prawidłowe wypełnienie załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

- d) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wymóg zostanie spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę do niniejszej oferty oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

- e) Nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą Załącznik nr 3 oraz:

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## V. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać następujące informacje, oświadczenia i dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia wraz z wszystkimi dokumentami, stanowiącymi załączniki do niniejszego zapytania,
- b) wypełnione oraz podpisane oświadczenia – Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 (jeśli dotyczy).

2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, narzuty na cenę, należne podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Oferent będący osobą fizyczną nieprowadzący działalności gospodarczej, w cenie oferty musi uwzględnić koszt ubezpieczenia ZUS (wraz z ubezpieczeniem zdrowotnym) i podatku dochodowego, konieczne do poniesienia przez Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów, a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę; w przypadku złożenia przez ten sam podmiot więcej niż jednej oferty na dane zamówienie - wszystkie oferty zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią Ogłoszenia i nie będą podlegały ocenie;
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje, dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego lub potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w szczególności w zakresie posiadania wymaganych kompetencji/kwalifikacji.
8. Każda strona oferty Wykonawcy oraz załączników musi być ponumerowana i podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie składania ofert.
9. Wszelkie kserokopie dokumentów składanych wraz z ofertą muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę. Poświadczenie kopii wymaga:
  - a) sformułowania „za zgodność z oryginałem” oraz
  - b) aktualnej daty oraz
  - c) podpisu (czytelnego w przypadku braku pieczętki imiennej) osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w zakresie składania ofert w imieniu Wykonawcy.
10. Jeżeli ofertę podpisuje osoba niewskazana w dokumentach rejestrowych (pełnomocnik) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie jednoznacznie określające zakres czynności – dotyczy oferentów prowadzących działalność gospodarczą.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert wraz z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
12. W celu złożenia oferty należy skorzystać z formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszego zapytania.
13. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30.06.2022 r. do godziny 10:00.** Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Oferty niekompletne, nieważne na podstawie odrębnych przepisów lub oferty, które wpłyną po terminie nie będą podlegały ocenie. Zamawiający nie przewiduje zwrotu ofert.
15. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy należy w określonym terminie w formie pisemnej dostarczyć osobiście lub przesłać na adres Zamawiającego tj. Fundacja Heros, ul. Z. Krasińskiego 2/30, 20-709 Lublin. Liczy się data wpłynięcia do Zamawiającego.
16. Dopuszczalna forma składania ofert:
  - przesyłka pocztowa/kurierska (w formie pisemnej) skierowana na adres Zamawiającego podany wyżej, ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem:
    - „Zapytanie ofertowe **FH/P-XVII/ZP/02/06/2022**”,
  - osobiście w siedzibie Fundacji pod adresem: ul. Z. Krasińskiego 2/30, 20-709 Lublin, w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem:
    - „Zapytanie ofertowe **FH/P-XVII/ZP/02/06/2022**”,

- drogą elektroniczną na adres: **[fundacja@fundacjaheros.org](mailto:fundacja@fundacjaheros.org)** z dopiskiem:
    - „Zapytanie ofertowe **FH/P-XVII/ZP/02/06/2022**”.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.
  18. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, załącznikach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie wszystkich z ww. warunków określonych w części IV i V skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
  19. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do proszenia o dodatkowe dokumenty poświadczające spełnianie kryteriów określonych w zamówieniu.
  21. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adres e-mail: [fundacja@fundacjaheros.org](mailto:fundacja@fundacjaheros.org) lub tel. +48 570 122 110 w godz. 9.00-15.00 w dni robocze. Odpowiedź zostanie przesłana wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez pytającego lub adres poczty elektronicznej nadawcy nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania pytania.
  22. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
  23. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
  24. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację zamówienia poprzez podpisanie stosownego oświadczenia, wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Zleceniodawcę na czas określony w umowie o zlecenie realizacji projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych w okresie pandemii koronawirusa!”.
  25. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację zamówienia zobowiąże się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego, w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
  26. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację zamówienia zobowiąże się do przetwarzania uzyskanych danych osobowych w celu monitorowania i kontroli prawidłowości realizacji projektu oraz do celów sprawozdawczych i ewaluacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie danych), zwanego „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

## **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VII. OPIS SPOSOBU WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERTY**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
2. Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %):
  - a) Cena za jedną godzinę usługi brutto w złotych – 80% (80 pkt).
  - b) Doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi – 20% (20 pkt).

Suma punktów uzyskana w każdym z kryteriów będzie traktowana jako wartość punktowa oferty.

3. Sposób oceniania ofert:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu

o następujące kryteria:

Cena oferowana brutto w złotych – 80% - wykonawca, który poda najniższą cenę brutto otrzyma max. 80 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$C = (CN / CBO) \times 80$$

gdzie:

C – liczba przyznanych punktów

CN – cena brutto najniższa spośród badanych ofert

CBO – cena brutto badanej oferty

Doświadczenie wykonawcy – 20% - wykonawca, który poda najwyższą liczbę godzin doświadczenia zawodowego w pracy z osobami niepełnosprawnymi otrzyma max. 20 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$D = (DBO / DN) \times 20$$

gdzie:

D - liczba przyznanych punktów

DN = najwyższa liczba godzin doświadczenia spośród badanych ofert

DBO = liczba godzin zegarowych doświadczenia badanej oferty - rozumie się łączną liczbę godzin pracy z osobami niepełnosprawnymi,

4. Pomiar zostanie dokonany na podstawie danych wskazanych przez Wykonawcę w tabeli stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

## VIII. WYKLUCZENIA

1. W ramach niniejszego postępowania ofert nie mogą składać podmioty/osoby powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca wypełnia załącznik nr 2.

2. Wykonawca nie należy do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:
  - a) Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy

z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- c) Wykonawców (nie dotyczy osób nieprowadzących działalności gospodarczej), wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Opis sposobu spełnienia warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- d) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- e) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Opis sposobu spełnienia warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

Oferenci, którzy nie spełnią ww. warunków zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

## **IX. WYBÓR WYKONAWCY**

1. Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie ważnych złożonych ofert przez wykonawców, którzy wykazali spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt. IV oraz nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Oferentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty w sposób nieznaczny przekracza kwotę, którą dysponuje Zamawiający na sfinansowanie planowanego zamówienia.

## **X. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie lub umowy o wykonywanie usług. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego



stosowania *Zasad wspierania realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych organizacjom pozarządowym przez PFRON* wraz z załącznikami.

- a) wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert;
- b) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- c) termin realizacji umowy będzie od podpisania umowy w miesiącu czerwiec 2022 do nie później niż 31.03.2023 r. (w przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu, termin realizacji usług może być wydłużony).

#### **XI. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
  - a) terminu realizacji umowy;
  - b) harmonogramu realizacji umowy;
  - c) ostatecznej liczby Uczestników projektu w ramach umowy - w zależności od przebiegu rekrutacji ewentualnej rezygnacji Uczestników/czek z udziału w projekcie;
  - d) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);
  - e) terminów realizacji usług.
2. Zmiany spowodowane mogą zostać również na wskutek przedłużenia procesu rozliczania projektu lub zmiany harmonogramu płatności stanowiącego załącznik do Umowy na realizację projektu.

#### **XII. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. W przypadku rezygnacji z realizacji zamówienia przez wybranego Wykonawcę Zamawiający może wybrać kolejny podmiot, który złożył drugą w kolejności ofertę.
2. Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego wskutek dostrzeżenia wad zapytania oraz dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa.
3. W sytuacji zmiany treści zapytania zostanie wydłużony termin składania ofert, a aktualna treść zapytania zostanie w odpowiedni sposób upubliczniona.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – formularz oferty.

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań.

Załącznik nr 3 – oświadczenie.