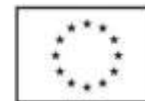


HARMONOGRAM REALIZACJI WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta	Fundacja Heros
Numer projektu	POWR.01.05.01-00-0094/20
Tytuł projektu	„Bez barier zawodowych!”
Numer i nazwa Zadania*	Szkolenia zawodowe
Rodzaj wsparcia**	Szkolenia grupowe
Nazwa wsparcia***	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta

Data (dd.mm.rrrr)	Rodzaj usługi****	Miejsce realizacji usługi		Godziny prowadzenia usługi		Liczba godzin	Numer grupy/ identyfikator szkolenia	Imię i nazwisko osoby prowadzącej/ trenera	Liczba uczestników
		Miejscowość	Ulica i nr	Od godz.	Do godz.				
01.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	13.45	7	Gr.3		7
01.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	14.30	20.15	7	Gr.2		10
02.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	13.45	7	Gr.3		7
04.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	13.45	7	Gr.2		10



05.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	13.45	7	Gr.2		10
05.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	14.30	20.15	7	Gr.3		7
06.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	14.30	8	Gr.3		7
08.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	14.30	8	Gr.3		7
09.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	13.45	7	Gr.3		7
11.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	14.30	8	Gr.3		7
12.10.2021	Szkolenie zawodowe – Pracownik biurowy z obsługą klienta	Lublin	Związkowa 10/lok 3-4, 20-148 Lublin	8.00	14.30	8	Gr.3		7

*należy wskazać nazwę zadania zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu

**należy wskazać rodzaj wsparcia określony we wniosku o dofinansowanie projektu, np. szkolenie, doradztwo, konferencja, seminarium, zajęcia dydaktyczne/wychowawcze, staż, praktyki zawodowe itp.

***należy wskazać nazwę wsparcia określoną we wniosku o dofinansowanie projektu, np. tytuł szkolenia, zakres doradztwa, nazwę seminarium itp.

****należy wskazać rodzaj usługi wynikający z wniosku o dofinansowanie projektu, np. szkolenie teoretyczne/szkolenie praktyczne, doradztwo indywidualne/doradztwo grupowe