

**ZAPYTANIE OFERTOWE W RAMACH PROCEDURY ZASADY KONKURENCYJNOŚCI
NA PRZEPROWADZENIE KURSU PODNOSZĄCEGO KOMPETENCJE ZAWODOWE
– PRACOWNIK BIUROWY Z ELEMENTAMI KADR I PŁAC**

Nr postępowania: FH/P-VIII/ZO/01/2020

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Heros
Ul. Z. Krasińskiego 2/30,
20-709 Lublin
NIP 712-32-69-298
REGON 061375310

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Przedmiotem niniejszego zapytania jest przeprowadzenie kursu podnoszącego kompetencje zawodowe pn. „Pracownik biurowy z elementami kadr i płac” dla 10 Beneficjentów Ostatecznych w ramach projektu pn. „Kompas – kierunek niezależność” współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, umowa nr ZZO/000192/03/D z dnia 15 kwietnia 2019 roku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia realizacji części lub całości zamówienia podwykonawcom.
- b) Kurs musi spełniać następujące wymagania:
- kurs realizowany będzie w formie zdalnej za pomocą sieci Internet z wykorzystaniem platformy do prowadzenia kursów/szkoleń w formie pracy zdalnej, umożliwiającej prowadzenie videokonferencji z udziałem szkoleniowca/trenera i wszystkich Uczestników kursu, wymiany dokumentów, przeprowadzenia testów, ankiet, i egzaminów;
 - kurs odbywać się będzie w okresie od 12.08.2020 r. do 31.08.2020 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami). Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego;
 - w kursie będzie uczestniczyło 10 osób. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ostatecznej ilości uczestników kursu na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego. Dotyczy to zarówno zmniejszenia jak i zwiększenia ilości uczestników (+/- 20%);
 - czas trwania kursu wynosi 64 godzin szkoleniowych, gdzie 1 godzina szkoleniowa oznacza 45 minut zajęć;
 - kurs organizowany będzie w następującym trybie: dni robocze, w godzinach od 8.00 – 20.00 (dokładne godziny do ustalenia pomiędzy stronami);
 - wymiar godzinowy kursu: zakłada się, że zajęcia będą trwały śr. 4 -8 h dziennie z możliwością zmniejszenia, celem dostosowania się do potrzeb Beneficjentów/ek Ostatecznych Projektu.
- c) Uczestnikami/-czkami kursu będą osoby z różnymi rodzajami niepełnosprawności, Beneficjenci/ki Ostateczni/e projektu pn. „Kompas –kierunek niezależność” współfinansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- d) Podany poniżej wykaz modułów ma charakter orientacyjny, organizator kursu może zaproponować autorski program zachowując wymaganą liczbę godzin i cel kursu.
- e) Wykaz modułów:
- Organizacja pracy biurowej i funkcjonowania biura;
 - Obieg korespondencji w biurze oraz redagowanie pism;
 - Obsługa programu „Płatnik” lub „Subiekt”;
 - Profesjonalna obsługa klientów;
 - Obsługa programu MS Word.

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

80500000 -9 – Usługi szkoleniowe

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Do zadań Wykonawcy będzie należało:

- a) Przeprowadzenie kursu w zakresie opisanym w pkt.2., poprzez wykonanie usługi osobiście bądź przez swoich pracowników, którzy spełniają warunki określone w zamówieniu,
- b) Przygotowania i przekazania Zamawiającemu programu kursu wraz z jednym kompletem materiałów szkoleniowych w terminie 2 dni od dnia, w którym została mu przekazana informacja o wyborze złożonej przez niego oferty,
- c) w razie konieczności zapewnienie przez wykonawcę pomocy tłumacza języka migowego i/lub zastosowanie innego usprawnienia wynikające z potrzeb osób niepełnosprawnych,
- d) zapewnienie uczestnikom materiałów szkoleniowych (skrypt, notatnik, długopis),
- e) zapewnienie sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu dla prowadzącego umożliwiające prowadzenie zajęć szkoleniowych z wykorzystaniem aplikacji/platformy e-learning niezbędnej do realizacji zajęć,
- f) zapewnienie uczestnikom kursu czytelnej instrukcji dotyczącej obsługi aplikacji/platformy e-learning oraz ćwiczeń praktycznych związanych z obsługą aplikacji/platformy e-learning (min. 45 min/Uczestnika kursu, godziny te nie będą wliczane do ogólnej liczby kursu), aby nabyli pełną możliwość uczestniczenia w kursie prowadzonym w formie zdalnej,
- g) zapewnienie wsparcia technicznego (m.in. kontakt telefoniczny, e-mail i on-line z informatykiem) dla uczestników umożliwiające uzyskanie pomocy w zainstalowaniu niezbędnego oprogramowania na komputerach uczestników i przygotowania sprzętu komputerowego oraz rozwiązywania ewentualnych problemów związanych z obsługą aplikacji zdalnego nauczania podczas trwania kursu,
- h) przeprowadzenie egzaminu - efektem kursu będzie nabycie kompetencji zawodowych (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku kursu) potwierdzonych pozytywnie zdaniem egzaminem;
- i) kurs zakończy się uzyskaniem zaświadczeń MEN potwierdzających zdobyte umiejętności, a także zawierającym informacje o zakresie i liczbie godzin kursu,
Wykonawca przekaze Zamawiającemu kserokopie ww. certyfikatów/zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii wymaga:
 - sformułowania „Za zgodność z oryginałem”,
 - aktualnej daty,
 - podpisu osoby/osób poświadczającej/ych lub upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.
- j) oznaczania materiałów dydaktycznych, sal oraz budynków zgodnie z zasadami PFRON;
- k) przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku (-czce), który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- l) prowadzenia oraz starannego uzupełniania dokumentacji dotyczącej kursu, dostarczonej przez Zamawiającego,
- m) terminowego rozliczenia się z przeprowadzonego kursu,
- n) Współpraca z Zamawiającym (z osobami zaangażowanymi w realizację projektu).

5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZLECENIA

- a) Termin kursu: kurs będzie realizowany w okresie pomiędzy 12.08.2020 r. do 31.08.2020 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami).
- b) Miejsce wykonania zamówienia: usługa będzie realizowana zdalnie, z wykorzystaniem platformy e – learning, w ramach której prowadzony będzie proces dydaktyczny oparty o elektroniczne materiały, wykłady, ćwiczenia i konsultacje dydaktyczne oraz testy wiedzy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- a) posiadanie potencjału organizacyjno - technicznego (obejmuje: m.in. dostęp do Internetu i sprzętu komputerowego umożliwiającego wykorzystanie aplikacji internetowej/ platformy e-learningowej za

pomocą, której przekazywane będą treści w formie video dotyczące tematyki kursu, a także zostaną udostępnione materiały szkoleniowe).

- b) dysponowanie szkoleniowcem/trenerem zdolnym do przeprowadzenia kursu objętego zamówieniem – musi posiadać doświadczenie w obszarze merytorycznym danego kursu w wymiarze co najmniej 200h w ciągu ostatnich 2 lat przed dniem złożenia oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany szkoleniowca/trenera w trakcie kursu na innego – o doświadczeniu nie niższym niż wskazane w zapytaniu.
- c) posiadanie aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS).
- d) Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom posiadającym wymagalne zobowiązania wobec: Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.
- e) Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo ze Wnioskodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Wnioskodawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Wnioskodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

7. KRYTERIA OCENY OFERT

Wagi procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

1. Cena brutto za 1 uczestnika: 80% Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone na podstawie wzoru: $(\text{Najniższa cena brutto wykonania usługi spośród analizowanych ofert} / \text{Badana cena brutto wykonania usługi}) \times 80 = \text{Liczba punktów przyznanych za kryterium cena}$. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kategorii „cena” to 80.
2. Doświadczenie trenerów / szkoleniowców wskazanych do realizacji kursu – w przypadku wskazania więcej niż 1 trenera brana będzie pod uwagę średnia liczba godzin doświadczenia wszystkich wskazanych trenerów/szkoleniowców w obszarze merytorycznym danego kursu zawodowego (jakość): $20\% \text{ Punkty za kryterium "jakość" zostaną obliczone na podstawie wzoru: } (\text{Badana liczba godzin doświadczenia w obszarze merytorycznym kursu} / \text{Najwyższa wykazana liczba godzin doświadczenia w obszarze merytorycznym kursu}) \times 20 = \text{Liczba punktów przyznanych za kryterium "jakość"}$. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kategorii „jakość” to 20.

Łączna maksymalna liczba punktów do uzyskania w toku oceny oferty wynosi 100. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Ofertę należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego:

- a) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.
- b) Załącznik nr 2 - wykaz doświadczenia zawodowego trenerów/ szkoleniowców wskazanych do realizacji kursu.
- c) Kopia aktualnego wpisu do Rejestru instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji Szkoleniowej.

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

- a) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.
- b) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po zrealizowaniu zamówienia na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Kamil Skowron – Prezes Zarządu Fundacji Heros, tel. 570 122 110.

11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- a) Miejsce składania ofert: Biuro projektu: ul. Z. Krasieńskiego 2/30, 20-709 Lublin.
- b) Dopuszczalna forma składania ofert:
 - przesyłka pocztowa/kurierska (w formie pisemnej) skierowana na adres biura projektu podany wyżej, ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe nr FH/P-VIII/ZO/01/2020”
 - osobiście w Biurze Projektu;
 - drogą elektroniczną na adres: fundacja@fundacjaheros.org z dopiskiem : „Zapytanie ofertowe nr FH/P-VIII/ZP/01/2020”

Oferty należy składać do dnia 07.08.2020 roku do godziny 09.00. Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- a) cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, narzuty na cenę, należne podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów, a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia;
- b) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- c) jeżeli ofertę podpisuje osoba niewskazana w dokumentach rejestrowych (pełnomocnik) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie jednoznacznie określające zakres czynności;
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do proszenia o dodatkowe dokumenty poświadczające spełnianie kryteriów określonych w zamówieniu;

12. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

13. INFORMACJA O WYNIKACH PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Po zakończeniu postępowania Zleceniobiorca bezzwłocznie informuje każdego wykonawcę, który złożył ofertę o wyniku postępowania.

Informacja z wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Fundacji Heros: www.fundacjaheros.org

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

15. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu pn. „Kompas –kierunek niezależność”.

16. UWAGI KOŃCOWE

- a) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- b) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Heros do zawarcia umowy. Fundacja może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

- c) Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację kursu zobowiąże się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników kursu, oraz przetwarzania tych danych zgodnie z jej postanowieniami.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

- a) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.