Lublin, dnia 06 sierpnia 2019 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE W RAMACH PROCEDURY ROZEZNANIA RYNKU NA PRZEPROWADZENIE KURSU PODNOSZĄCEGO KOMPETENCJE ZAWODOWE – KURS KOMPUTEROWY

Nr postępowania: FH/P-IX/ZO/01/2019

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Heros
Ul. Wyżynna 23/10
20-560 Lublin
NIP 712-32-69-298
REGON 061375310

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

a) Przedmiotem niniejszego zapytania jest przeprowadzenie kursu podnoszącego kompetencje zawodowe pn. „Kurs komputerowy" dla 8 Beneficjentów Ostatecznych w ramach projektu pn. „Kierunek samodzielność" współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, umowa nr ZZO/000195/03/D z dnia 16 kwietnia 2018 roku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia realizacji części lub całości zamówienia podwykonawcom.

b) Kurs musi spełniać następujące wymagania:
- kurs odbywać się będzie w Lublinie;
- kurs odbywać się będzie w okresie od 19.08.2019 r. do 30.09.2019 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami);
- w kursie będzie uczestniczyło 8 osób;
- czas trwania kursu wynosi 60 godzin szkoleniowych, gdzie 1 godzina szkoleniowa oznacza 45 minut zajęć.
- Kurs organizowany będzie w następującym trybie: dni robocze, w godzinach od 8.00 – 18.00.
- wymiar godzinowy kursu: zakłada się, że zajęcie będą trwały od 4 -8 h dziennie z możliwością zmniejszenia, celem dostosowania się do potrzeb Beneficjentów/ek Ostatecznych Projektu.

c) Uczestnikami/-czkami kursu będą osoby z różnymi rodzajami niepełnosprawności, Beneficjenci/ki Ostateczni/e projektu pn. „Kierunek samodzielność" współfinansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

d) Podany poniżej wykaz modułów ma charakter orientacyjny, organizator kursu może zaproponować autorski program zachowując wymaganą liczbę godzin i cel kursu.

e) Wykaz modułów:
- Obsługa systemu operacyjnego MS Windows,
- Budowa systemu operacyjnego, interfejs użytkownika,
- Obsługa programów biurowych z pakietu MS Office: Word, Excel, Power Point, Excel.
- Praca z tekstem (wprowadzanie i formatowanie zawartości)
- Wprowadzanie i edycja danych.

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

80500000 -9 – Usługi szkoleniowe

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Do zadań wykonawcy będzie należało:

a) Przeprowadzenie kursu w zakresie opisanym w pkt.2.,

b) Przygotowania i przekazania Zamawiającemu programu kursu wraz z jednym kompletem materiałów szkoleniowych w terminie 5 dni od dnia, w którym została mu przekazana informacja o wyborze złożonej przez niego oferty,
c) Zapewnienie uczestnikom materiałów szkoleniowych (skrypt, notatnik, długopis),
d) Zapewnienie uczestnikom serwisu kawowego (kawa, herbata, cukier, mleko, woda, ciastka),
e) Zapewnienie sali i sprzętu niezbędnego do realizacji zajęć,
f) Przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego nabyte kompetencje oraz wystawienie zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursu,
g) Przygotowania oraz i przeprowadzenia poprawy egzaminu sprawdzającego nabyte kompetencje dla uczestników/czek, którzy/które nie otrzymają zaliczenia w pierwszym terminie,
h) Prowadzenia oraz starannego uzupełniania dokumentacji dotyczącej kursu, dostarczonej przez Zamawiającego,
i) Terminowego rozliczenia się z przeprowadzonego kursu,
j) Współpraca z Zamawiającym (z osobami zaangażowanymi w realizację projektu).

5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZLECENIA

a) Termin kursu: kurs będzie realizowany w okresie pomiędzy 19.08.2019 r. do 30.09.2019 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami).
b) Miejsce wykonania zamówienia: miasto Lublin.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

a) posiadanie potencjału organizacyjno - technicznego (obejmuje: m.in. sale szkoleniowe i egzaminacyjne dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami);
b) posiadanie wykwalifikowanej kadry trenerów, którzy posiadają doświadczenie w obszarze merytorycznym danego kursu zawodowego;
c) posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS).

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Ofertę należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego:
a) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.

8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

a) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.
b) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po zrealizowaniu zamówienia na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć używając formularza złożenia oferty będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Agnieszka Czubacka – Wiceprezes Zarządu Fundacji Heros.

11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

a) Miejsce składania ofert: Biuro projektu: ul. Z. Krasińskiego 2/31, 20-709 Lublin.
b) Dopuszczalna forma składania ofert:
   - przesyłka pocztowa/kurierska (w formie pisemnej) skierowana na adres biura projektu podany wyżej, ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem „Kurs pn. Kurs *komputerowy* – oferta cenowa";
   - osobiście w Biurze Projektu;
   - drogą elektroniczną na adres: **fundacja@fundacjaheros.org** z dopiskiem „Kurs pn. Kurs komputerowy – oferta cenowa";

Oferty należy składać do dnia 13 sierpnia 2019 roku do godziny 16.00. Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

a) Cena - 100 %.

b) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

a) Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert. Cena – 100 % (Cena brutto oferty najtańszej / cenna brutto oferty badanej)*100 = liczba punktów.

b) Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą stanowić końcową ocenę oferty.

14. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

15. INFORMACJA O WYNIKACH PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Informacja z wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Fundacji Heros: **www.fundacjaheros.org**

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

17. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu pn. „Kierunek samodzielność".

18. UWAGI KOŃCOWE

a) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

b) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Heros do zawarcia umowy. Fundacja może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

c) Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa o realizację kursu zobowiąże się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników kursu, oraz przetwarzania tych danych zgodnie z jej postanowieniami.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

a) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.

.....
(data i podpis)
Lublin, 06.08.2019r.

Fundacja HEROS
20-560 Lublin, ul. Wyżynna 23/10
tel. 570 122 110
NIP 712-32-69-298 REGON 061375318

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

..... dnia.....2019 r.

Formularz oferty

Wykonawca: .....

Adres: .....

.....

Tel: .....

e-mail: .....

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr FH/P-IX/ZO/01/2019 z dnia 06.08.2019 r., którego przedmiotem jest przeprowadzenie kursu podnoszącego kompetencje zawodowe pn. kurs komputerowy dla 8 Beneficjentów/ek Ostatecznych w ramach projektu pn. *„Kierunek samodzielność "* współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, umowa nr ZZO/000195/03/D z dnia 16.04.2018 r. przedstawiam moją ofertę.

Składam ofertę obejmującą wszelkie koszty wykonania usługi określone w postępowaniu ofertowym.

	Przeprowadzenie kursu podnoszącego kompetencje zawodowe pn. Kurs komputerowy
Cena kursu dla 1 uczestnika (w zł brutto)	
	Słownie:
Łączna cena kursu dla 5 uczestników (w zł brutto)	
	Słownie:

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

a) Nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
   - uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
   - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
   - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
   - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

b) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu.

c) Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki nim zawarte.

d) Posiadam potencjał organizacyjno – techniczny[1] niezbędny do wykonania zleconej usługi.

e) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie niniejszego zamówienia.

f) Oświadczam, że termin związania z ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

g) W przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Świadomy/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w Załączniku 1 oraz innych przełożonych dokumentach są zgodne z prawdą.

.....

(czytelny podpis i pieczątka Wykonawcy)

[1] Za potencjał organizacyjno-techniczny uważa się: m.in. sale szkoleniowe i egzaminacyjne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych nie stanowiące barier architektonicznych; doświadczenie i kwalifikacje kadry.