

# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

## pn. „Skuteczni w działaniu!”

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**Skuteczni w działaniu!**” realizowanym przez Fundację Heros zwaną dalej Fundacją. Projekt jest współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie umowy nr ZZO/000166/03/D z dnia 20.03.2018 r. zawartej pomiędzy Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie zwanym dalej PFRON, a Fundacją Heros z siedzibą w Lublinie.
2. Biuro projektu „**Skuteczni w działaniu!**” mieści się przy ul. Z Krasieńskiego 2/31, 20-709 Lublin, jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.
3. Projekt ma charakter ponadregionalny i obejmuje swoim zasięgiem województwo lubelskie, podkarpackie i świętokrzyskie.
4. Okres realizacji projektu: od 01.04.2018 r. – 31.03.2021 r.
5. W ramach projektu w każdym z etapów wsparciem zostanie objętych 80 osób z niepełnosprawnościami. W każdym z kolejnych etapów wsparciem zostanie objętych po 100 osób.
6. Projekt będzie realizowany w trzech etapach:

Numer etapu:	Początek etapu:	Koniec etapu:
I etap	01.04.2018 r.	31.03.2019 r.
II etap	01.04.2019 r.	31.03.2020 r.
III etap	01.04.2020 r.	31.03.2021 r.

7. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
  - **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt „Skuteczni w działaniu!” współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
  - **Kandydacie/tce** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o udział w Projekcie.
  - **Beneficjencie Ostatecznym/Beneficjentce Ostatecznej (BO)** – należy przez to rozumieć osobę, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie (uczestnika projektu).

- **Komisji rekrutacyjnej** – oznacza to organ oceniający formularze zgłoszeniowe oraz inne dokumenty rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji Beneficjentów/tek Ostatecznych Projektu.
  - **Osobie niepełnosprawnej** – oznacza to osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o *rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2011 r., Nr 127 poz. 721 z późn. zm.), tj. osobę z odpowiednim orzeczeniem.
  - **Osobie pozostającej bez zatrudnienia** – oznacza to osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby niezarejestrowane w urzędzie pracy jak również osoby zarejestrowane, jako bezrobotne w ewidencji urzędu pracy, zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Status na rynku pracy określany jest w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.
8. Celem projektu jest wejście osób niepełnosprawnych na rynek pracy poprzez udział w projekcie z wykorzystaniem metody zatrudnienia wspomaganego w okresie od 01.04.2018 r. do 31.03.2021 r. Każdy z trzech etapów obejmować będzie działania związane z rekrutacją, przygotowaniem do zatrudnienia i zatrudnieniem BO.
9. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji i selekcji Beneficjentów Ostatecznych oraz uczestnictwa w Projekcie.

## § 2

### REKRUTACJA DO PROJEKTU

#### I. Kryteria rekrutacji do projektu

1. Beneficjentem Ostatecznym Projektu może być jedynie osoba fizyczna spełniająca łącznie poniższe warunki:
- a) posiada orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu: lekkim (max. 20 % BO<sup>1</sup>), umiarkowanym lub znacznym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721, z późn. zm.);
  - b) zamieszkuje na terenie woj. lubelskiego, świętokrzyskiego bądź podkarpackiego ( tj. ma miejsce zamieszkania w rozumieniu KC na terenie jednego z tych województw);

---

<sup>1</sup> Udział w projekcie osób z orzeczonym lekkim stopniem niepełnosprawności może stanowić nie więcej niż 20 % ogółu Beneficjentów Ostatecznych Projektu – warunek nie dotyczy osób z orzeczonym lekkim stopniem niepełnosprawności z uwagi na niepełnosprawność intelektualną, całościowe zaburzenia rozwojowe, długotrwałą, chroniczną niepełnosprawność o charakterze psychicznym, niepełnosprawność sprzężoną.

- c) pozostaje bez zatrudnienia;
  - d) jest wieku aktywności zawodowej tj. nie osiągnęła wieku emerytalnego;
  - e) złoży prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy oraz wymagane dokumenty zgodnie z § 2 ust. II p. 4.
  - f) wykazuje odpowiedni poziom gotowości psychofizycznej do podjęcia działań zmierzających do aktywizacji zawodowej;
2. Beneficjentem Ostatecznym **nie może** zostać osoba, która na dzień rozpoczęcia realizacji projektu:
- jest zatrudniona,
  - jest pracownikiem Zakładu Aktywności Zawodowej,
  - jest uczestnikiem Warsztatów Terapii Zajęciowej,
  - korzysta z form wsparcia realizowanych w niniejszym projekcie w ramach innych równocześnie realizowanych projektów – jeżeli realizacja tej formy wsparcia prowadzi, w każdym z projektów, do osiągnięcia tych samych efektów.
3. Warunkiem zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest:
- a) spełnienie wymogów formalnych (PROFIL UCZESTNIKA PROJEKTU),
  - b) zapoznanie się z niniejszym regulaminem, złożeniem formularza zgłoszeniowego, zgody na przetwarzanie danych osobowych i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych oraz pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie oceny merytorycznej.
4. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu. O zakwalifikowaniu decyduje Komisja Rekrutacyjna.

## II. Procedura rekrutacji do projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans płci i niedyskryminacji.
2. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona w trybie ciągłym na terenie województwa lubelskiego, podkarpackiego i świętokrzyskiego. W I etapie rekrutacja będzie prowadzona od dnia 01.04.2018 r. do 31.12.2018 r. lub do momentu zrekrutowania grupy docelowej projektu (80 BO).
3. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie zgłaszają się osobiście do Biura Projektu oraz oddziałów Fundacji:

➤ **Biuro Projektu w Lublinie – woj. lubelskie:**

- ul. Z. Krasieńskiego 2/31, 20-709 Lublin (boczna ul. Zana)
- tel. 570 122 110
- e-mail: [herospraca@gmail.com](mailto:herospraca@gmail.com)

➤ **Oddział świętokrzyski:**

- ul. Wesoła 51/802, 25-363 Kielce
- tel. 539 309 781
- e-mail: [kielce.fh@gmail.com](mailto:kielce.fh@gmail.com)

➤ **Oddział podkarpacki:**

- ul. Słowackiego 24/75B, 35-060 Rzeszów
- tel. 730 567 800
- e-mail: [rzyszow.fh@gmail.com](mailto:rzyszow.fh@gmail.com)

4. Dokumenty wymagane od kandydatów na Beneficjenta Ostatecznego Projektu w procesie rekrutacji:
- a) Formularz zgłoszeniowy,
  - b) Deklaracja Uczestnictwa w Projekcie potwierdzająca spełnienie kryteriów rekrutacji do Projektu,
  - c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych do PFRON,
  - d) Aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127 poz. 721, z późn. zm.)
  - e) Dokument tożsamości potwierdzający wiek.
5. Zebrana dokumentacja będzie przechowywana i przetwarzana przez Fundację w celu realizacji statutowych zadań, realizacji zobowiązań wynikających z umów jakie Fundacja zawiera w związku z realizacją projektu w szczególności: sporządzania sprawozdań z realizacji projektu, niezbędnych zestawień.
6. Oryginał orzeczenia zostanie skserowany i poświadczony za zgodność z oryginałem. Kserokopie orzeczeń będą przechowywane i udostępniane PFRON podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.
7. Proces rekrutacji i selekcji BO prowadzony jest przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: specjalista ds. rekrutacji i doradca zawodowy lub trener pracy.
8. Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru BO na podstawie oceny merytorycznej (analizy formularza zgłoszeniowego) oraz rozmowy indywidualnej z potencjalnym kandydatem.
9. Do projektu zostaną przyjęci kandydaci, którzy spełnią kryteria kwalifikacyjne oraz wyrażą gotowość i motywację (analiza złożonej dokumentacji i wywiad z kandydatem) do skorzystania z form wsparcia w ramach projektu.

10. Komisja Rekrutacyjna na koniec każdego miesiąca, w którym prowadzona będzie rekrutacja sporządzi protokół z kwalifikacji do projektu zawierający ostateczną listę Beneficjentów Ostatecznych projektu oraz listę rezerwową.
11. Osoby zakwalifikowane do Projektu zostaną osobiście poinformowane o przyjęciu do Projektu.
12. Za datę zakwalifikowania do projektu uważa się datę podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie i Oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
13. W wypadku rezygnacji któregokolwiek z Uczestników Projektu, na jego miejsce może zostać przyjęta osoba z listy rezerwowej.
14. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.

### **§ 3.**

#### **ZAKRES WSPARCIA**

1. W ramach projektu będą prowadzone następujące zadania:

a) obligatoryjnie wszyscy Uczestnicy/czki zostaną objęci wsparciem z zakresu:

- indywidualnego poradnictwa zawodowego wraz z powstaniem Indywidualnego Planu Działania – identyfikacja potrzeb i diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego;
- poradnictwa psychologicznego – wsparcie motywacyjne przez cały okres udziału w projekcie;
- warsztaty umiejętności psychospołecznych - pomoc w odbudowaniu i podniesieniu własnej wartości;
- zatrudnienia wspomaganego – wsparcie trenera pracy (BO podpisze kontrakt z trenerem pracy, którego przedmiotem jest podjęcie wspólnych działań w celu znalezienia oraz utrzymania zatrudnienia przez BO);
- pośrednictwa pracy – pomoc w znalezieniu odpowiedniego zatrudnienia uczestnikom projektu.

b) doradca zawodowy podczas IPD określi zalecenia dotyczące dalszego postępowania dla uczestników projektu wymagających dodatkowego wsparcia w celu wejścia na rynek pracy w formie:

- szkoleń zawodowych służących nabyciu/podwyższeniu kwalifikacji zawodowych Uczestników/czek Projektu – szkolenia zostaną dobrane na etapie IPD do indywidualnych predyspozycji i preferencji Uczestnika/czki Projektu będą wynikały z analizy rynku pracy. Każde szkolenie zakończy się egzaminem i otrzymaniem zaświadczenia o ukończonym szkoleniu zawodowym;

- staży zawodowych - staż zawodowy odbywać się będzie przez 3-6 miesięcy. Liczba godzin pracy uczestnika projektu będzie zależała od stopnia niepełnosprawności. Staż odbędzie się na podstawie trójstronnej umowy między uczestnikiem, pracodawcą i Fundacją. Uczestnikom zostaną zapewnione badania lekarskie przed stażem i ubezpieczenie w trakcie jego trwania. Na zakończenie pracodawca wystawi opinię ze stażu, uczestnicy otrzymają zaświadczenie o ukończeniu stażu.
2. W trakcie realizacji zatrudnienia wspomaganego wsparcie trenera pracy.

#### **§ 4.**

### **ORGANIZACJA WSPARCIA**

1. Wszystkie formy wsparcia będą realizowane w woj. lubelskim, podkarpackim i świętokrzyskim.
2. Za udział w szkoleniach zawodowych Uczestnikowi/czce Projektu przysługuje stypendium szkoleniowe oraz za udział w stażu zawodowym stypendium stażowe.
3. Za udział w formach wsparcia przewidziany jest zwrot kosztów dojazdu zgodnie z „Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu”.

#### **§ 5.**

### **UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH**

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
  - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
  - potwierdzania swoim podpisem uczestnictwa każdorazowo na karcie usług.
2. Uczestnicy Projektu zobowiązany jest do bieżącego informowania Fundacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
3. Uczestnik szkolenia zawodowego zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych oraz przystąpienia do egzaminu pod rygorem skreślenia z listy Uczestników.
4. Uczestnik stażu zobowiązany jest ukończyć staż zawodowy oraz stosować się do wszystkich postanowień umowy stażowej.
5. Uczestnicy Projektu zobowiązują się do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie w przypadku podjęcia zatrudnienia w trakcie udziału w projekcie.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnika Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Fundacji pisemną informację o tym fakcie.
7. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny.

8. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
9. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
10. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji Uczestnik Projektu ponosi koszty uczestnictwa w projekcie.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Fundacji Heros ([www.fundacjaheros.org](http://www.fundacjaheros.org)) oraz w Biurze Projektu.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
3. W sprawach spornych decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2018 r.